

ZEITSCHRIFTENDATENBANK

GESCHÄFTSGÄNGE DER ZENTRALREDAKTION TITEL (ZRT)

1. Zugriffsberechtigungen
2. Korrekturanträge
3. Mailboxen
4. Gravierende Korrekturen
5. Umlenkungen/Löschungen
6. Adressen/Information

x-Status

- Neuaufnahmen erhalten in 0500 an dritter Position ein „**x**“
0500 Ab**x**z
- die bestandsführende Bibliothek, die den Titel aufgenommen hat, darf die Aufnahme korrigieren
- Felder 2110 und 2240 sind nicht korrigierbar

Siehe auch [Geschäftsgangsregel Korrekturverfahren \(x-Status\)](#)

v-Status

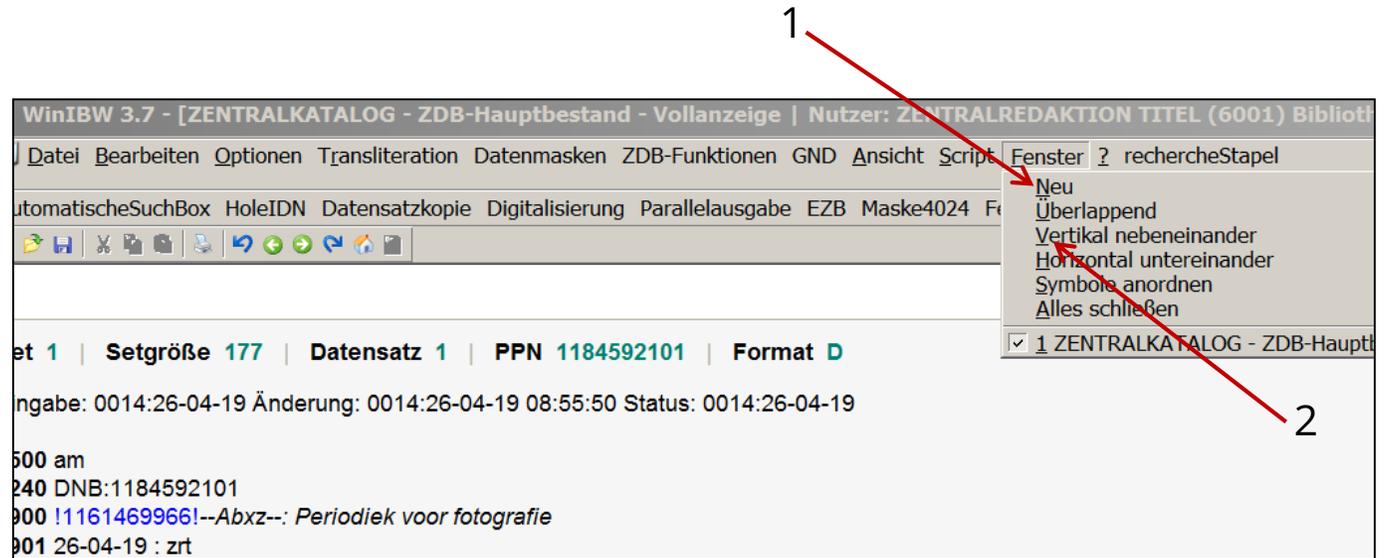
- an einem Titel mit x-Status weist eine weitere Bibliothek Bestand nach → eigener Exemplarsatz wird angehängt
 - v-Status wird maschinell vergeben
- Korrekturen sind nur noch auf Antrag (Mailbox) durch die Zentralredaktion Titel (ZRT) möglich
- Ausnahme: zur Korrektur freigegebene Felder [Geschäftsgangsregel Freie Felder](#)

- Korrekturanträge zu Titeln i. d. R. per Mailbox
- alle eingehenden Korrekturanträge werden auf regelgerechte Anwendung von Standard RDA DACH und den ZDB-Geschäftsgangsregeln geprüft
- bei nicht regelgerechten oder unklaren Korrekturwünschen wird mit dem Teilnehmer Rücksprache gehalten
- ggf. müssen Kopien/Scans von den Vorlagen geschickt/gemailt werden

Fenstertechnik

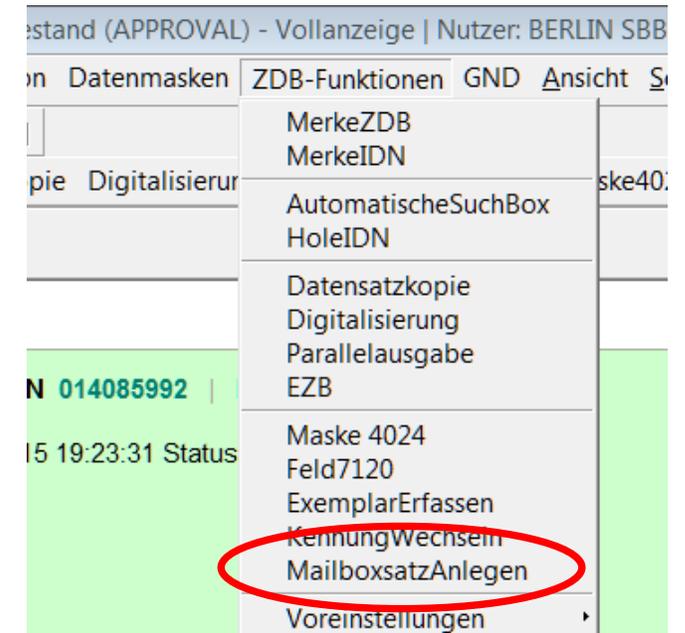
1. Fenster → Neu
2. Fenster → Vertikal nebeneinander
3. markiertes Fenster: ZDB-Funktionen → Mailboxsatz anlegen

Vorteil: Feldinhalte können aus der Titelaufnahme in das Mailboxfenster kopiert und aktualisiert werden.



Mailbox anlegen

- zu korrigierenden Titel aufrufen
- Button „ZDB-Funktionen“ → MailboxsatzAnlegen

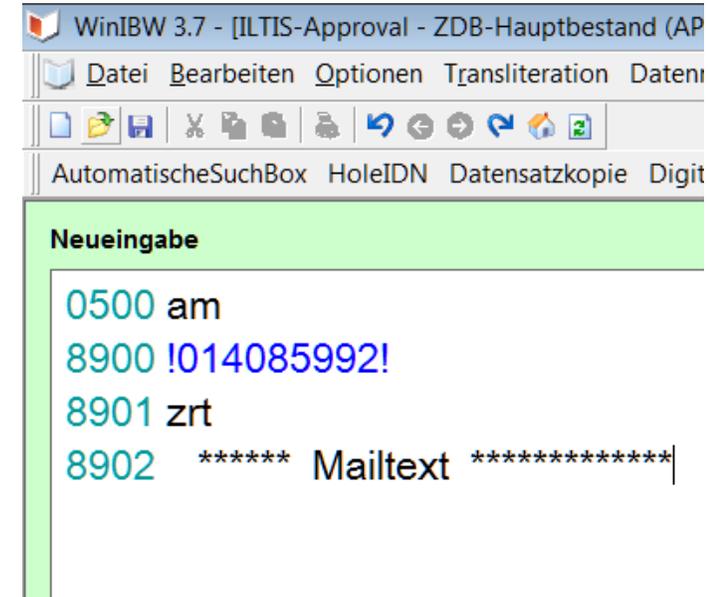




Eingabemaske Mailboxsatz

Beschreibung:

- 0500 am → Kennzeichnung Mailboxsatz (siehe ZDB-Felder)
- 8900 !IDN! → IDN des Titels, zu dem man die Mailbox angelegt hat
- 8901 zrt → Adressat
- 8902 Textfeld → freies Textfeld



Mailbox bei der Erfassung

0500 am

8900 !1038455820!

8901 zrt

8902 Liebe ZRT, bitte korrigieren 1100 2015 ###4024
/b2015- ### 4025 Band 1 (2015)- ###Viele Grüße Herr
Mustermann (0006) bzw. 0006-mu

Hinweis: Das Datum wird bei der Neuerfassung
maschinell ergänzt, also in 8901 bitte nur erfassen: zrt

Mailbox nach der Verarbeitung

0500 am

2240 DNB: 118460424X

8900 !1038455820!!-Abvz:--: Cats today

8901 26-04-19 : zrt

8902 Liebe ZRT, bitte korrigieren 1100 2015 ###4024
/b2015- ### 4025 Band 1 (2015)- ###Viele Grüße Herr
Mustermann (0006) bzw. (0006-mu)

Hinweis: Auch beim Umadressieren einer Mailbox
wird das aktuelle Datum maschinell ergänzt.

Siehe auch [Geschäftsgangsregel Mailboxverfahren](#)

Nach der Verarbeitung

Nach der Verarbeitung des Mailboxsatzes ist dieser mit dem Titel sichtbar verknüpft.

Set 2 | Setgröße 1 | Datensatz 1 | PPN 01006317X | Format D

Eingabe: 9001:18-11-99 Änderung: 9999:01-12-17 12:32:51 Status: 9001:20-05-05
Mailbox: 1

0500 Abvz

0501 Text \$btxt

0502 ohne Hilfsmittel zu benutzen \$bn

0503 Band \$bnc

1100 1890 \$b1901

1131 !040674886!Zeitschrift [Ts1]

1500 /1ger

2110 957373-2

4000 Mitteilungen über Obst- und Gartenbau / Königliche Lehranstalt für Obst-, Wein- und

4024 /v5/b1890/V16/E1901

4025 5.1890 - 16.1901

4030 Wiesbaden

4242 !024002704!--Abvz--Nassauischer Landes-Obst- und Gartenbau-Verein [Tb1]\$BV

1244 #!0100631961--Abvz--Verein Nassauischer Land- und Forstwirte \$hSektion für Ob

Adressen

- alle neuen Mailboxen zu Titeln werden adressiert an:
 - zrt (Print/Datenträger/Loseblatt)
 - zrt-er (Online-Ausgaben inklusive integrierende Ressourcen)
 - zrt-zt (Print- und Online-Zeitungen)
 - zrt-stat (statistische Veröffentlichungen)
- Antworten zur Rückfragen können gezielt an einzelne Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter adressiert werden
 - zrt-kn

Suche nach empfangenen Mailboxen

- f emp 8010 → alle Sätze zur Adresse 8010
- f emp 8010-yz → alle Sätze mit Namenskürzel yz
- f emp 8010? → alle Sätze mit allen Namenskürzeln

Suche nach verschickten Mailboxen

f ser 8010 und bbg am

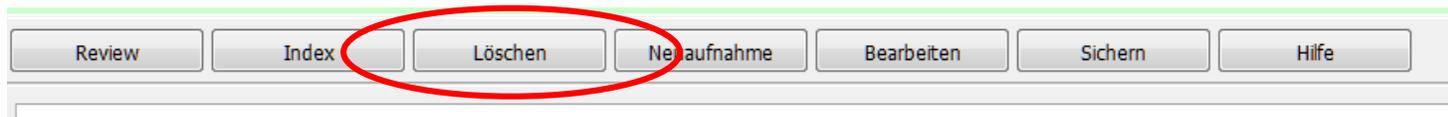
Index SER: Urheber der Mailbox/ELN

Index BBG: Satzart aus dem Feld 0500

Wichtig: Bitte rufen Sie Ihre Mailboxen regelmäßig auf!

Löschen von Mailboxen

- ZRT löscht Mailboxen nach abgeschlossener Bearbeitung ohne Benachrichtigung
- bitte löschen Sie ebenfalls Boxen, die erledigt sind und unter Ihrem Namenskürzel gespeichert sind
- Mailboxen werden durch **zweimaliges** Betätigen des „Löschen-Buttons“ gelöscht



Hinweise zur Erfassung: siehe die [Formatbeschreibungen 8900-8902](#)

Mehrere Adressen: Wenn für Sie der Fall erledigt ist, **bitte jeweils nur Ihre eigene Adresse löschen !**

Hinweis: [Geschäftsgangsregel Mailboxverfahren](#)

Gravierende Korrekturen betreffen im Allgemeinen Korrekturen des Erscheinens oder der Erscheinungsweise eines Titels, die Einfluss auf die mit dem Titel verknüpften Exemplardaten haben, wodurch Bestandskorrekturen durch die Teilnehmer erforderlich werden.

Hinweis:

[Geschäftsgangsregel Gravierende Korrekturen](#)

Vorteil des Gravkorr-Verfahrens:

Sie wissen, dass eine Veröffentlichung nicht mehr weiter läuft, können den Bestand abschließen und ersparen sich eine Reklamation beim Verlag!

Beispiel:

Eine Veröffentlichung hat das Erscheinen eingestellt.

Vorgehen:

- Korrekturantrag mit Änderungen in den Feldern 1100, 4024 und 4025 stellen (Mailbox)
- Bestände prüfen mit Kommando s da
- hat die Korrektur Auswirkungen auf die mit dem Titel verknüpften Bestände → Ja
- Korrekturantrag an die ZRT mit dem Vermerk GRAVKORR stellen → Die ZRT belegt nach den entspr. Korrekturen das Feld 0599 g (+ Datum) und das Feld 4701 (ZRT-Kommentarfeld)

Beispiel 1:

Abschluss des Erscheinens wegen Titelsplit bei gleichzeitigem Vorkommen offener Bestandsangaben mindestens eines Teilnehmers.

4025 Band 1 (1980)–**Band 10 (1989)**

4701 12!(20-04-16)

8032 #1#1.1980 -

Beispiel 2:

Eine abgeschlossene Zeitschrift erscheint wieder.

4025 1 (1990)–

4701 12!!läuft wieder (20-04-16)

8032 #1#1.1990 – 18.2007

Beispiel 3:

Die URL einer Online-Ressource wird geändert.

4701 14!URL-Änderung (04-12-15)

Beispiel 4:

Die Frontdoor-URL der EZB wird gelöscht (Gründe: Zeitschrift ist keine Volltext-Zeitschrift, Zeitschrift wird kostenpflichtig).

4701 C!EZB-URL-Löschung (08-01-16)

Beispiel 5:

Zeitschrift wird kostenpflichtig

4701 C! z LF gelöscht(10-02-20)

Selektion und Bearbeitung von gravierenden Korrekturen

- In regelmäßigen Abständen müssen von den ZDB-Teilnehmern die gravierend korrigierten Titel herausgesucht und bearbeitet werden.
- Mithilfe der Indizes/Schlüssel **STA** (Status), **MK** (Melderkennung = ILN) oder **SG** (Sigel), können die gravierend korrigierten Daten abgerufen werden, mit denen ZDB-Teilnehmer Exemplardaten verknüpft haben:

f sta 19-08-!! g und mk 0011

Monatssuche pro [ILN](#)

f sta 19-08-!! g und sg 1

Monatssuche pro [Sigel](#)

- *findet alle Aufnahmen des Monats August 2019, zu denen die SBB Bestand hat*

Selektion und Bearbeitung von gravierenden Korrekturen – Österreichische Bibliotheken

Gravkorrbearbeitung mit Lesekennung (kein schreibender Zugriff auf Exempare)

Mithilfe der Indizes/Schlüssel **STA** (Status), **MK** (Meldererkennung = ILN), **SG** (Sigel), können die gravierend korrigierten Daten abgerufen werden, mit denen ein bestimmter ZDB-Teilnehmer Exemplardaten verknüpft hat:

f sta 16-04-!! **g** und **mk** 0157 Monatssuche pro **ILN**

f sta 16-04-!! **g** und **sg** at-ubg-hb Monatssuche pro **Sigel**

*findet alle Aufnahmen des Monats April 2016 für die österreichische Bibliotheken insgesamt und speziell für die UB Graz,
Achtung: Die Bestandskorrektur erfolgt ausschließlich im Verbund!*

Selektion und Bearbeitung von gravierenden Korrekturen

- die mit s(how) grav umgesetzten Titellisten können mit den Kommandos

`p sX grav` ausgedruckt

oder mit

`dow sX grav X=Setnummer`

in eigene Dateien zur Weiterbearbeitung in einem lokalen Texteditor gespeichert werden.

Ansprechpartner ist die ZDB-Hotline: zdb-hotline@sbb.spk-berlin.de

Zur Vermeidung von Doppelaufnahmen werden diese entweder umgelenkt oder gelöscht.

- Doppelaufnahmen kommen zustande:
 - aufgrund unterschiedlicher Ansetzungsentscheidungen
z.B. ist eine Aufnahme einerseits als Unterreihe, andererseits als „selbständig“ angesetzt
 - aufgrund fehlenden Retrievals
 - aufgrund minimaler Unterschiede (Tippfehler)

Unabdingbar zur **Vermeidung von Doppelaufnahmen** ist ein der Titelaufnahme unmittelbar vorausgehendes **Retrieval** !

Sollten Sie bei der Recherche eine Doppelaufnahme entdecken, melden Sie dies bitte per Mailbox der ZRT.

Die ZRT erfasst im Feld **0599** der Quellaufnahme (Aufnahme, die nach Umhängen der Lokalsätze gelöscht wird) das Kennzeichen **u** mit der entsprechen PPN/IDN der Zielaufnahme (Aufnahme, die erhalten bleibt).

```
Set 2 | Setgröße 31 | Datensatz 2 | PPN 1054315167 | Format D
Eingabe: 0017:28-07-14 Änderung: 9001:08-04-16 12:54:40 Status: 9001:20-01-15
0500 Abvz
0599 16-04-08 : u!1038455820!Cats today
0600 rb
```

Die ZDB-Nummer des „Verlierers“ wird in der Titelaufnahme des „Gewinners“ im **Feld 2111** maschinell eingetragen und ist somit recherchierbar.

- Aufgrund der Besetzung von Feld **0599** der Titelaufnahme mit dem Kennzeichen **u** werden alle Exemplarsätze automatisch an das Ziel umgehängt.
- Nach Umhängen der Exemplarsätze wird der Titeldatensatz physikalisch in der ZDB gelöscht und geht als *Umlenksatz zu* in den wöchentlichen Änderungsdienst.
- Exemplarsätze mit dem Kennzeichen **7001 u** sind doppelte Exemplarsätze (z. B. nachträgliche Umlenkung eines Titels wegen Split für weniger als 1 Jahr) und müssen bearbeitet werden.
- Mit dem Kommando **f slk u** finden Sie die Exemplarsätze Ihrer Einrichtung mit **7001 u**, die nach einer Umlenkung doppelt an einem Titel vorhanden sind.

Hinweise: [Geschäftsgangsregel Umlenkungen](#)

- Das **Löschen von Titeldaten** erfolgt nur durch die ZRT (Löschwunsch per Mailbox an die ZRT melden).
 - erfolgt i. d. R. nur bei Datensätzen, die sich im Nachhinein als Monografien erweisen
 - Titelaufnahmen können erst dann gelöscht werden, wenn kein Exemplar-Satz mehr daran hängt !
 - Löschen von Exemplardaten in der ZDB: **7001 I**

Zentralredaktion Titel (ZRT)

Yvette Zentner

yvette.zentner@sbb.spk-berlin.de

Telefon (+49 30) 266434222

Online-Ressourcen, Zeitungen und WebCat

Andrea Stei

andrea.stei@sbb.spk-berlin.de

Telefon (+49 30) 266434215

WinIBW und ZDB-Katalog

Adresse: sabine.materne@sbb.spk-berlin.de

Telefon: (+49 30) 266434221

ZDB-Hotline (Frau Underhill)

Adresse: zdb-hotline@sbb.spk-berlin.de

Telefon: (+49 30) 266434402

Mailingliste ZDBINFO

ZDBINFO versorgt Sie aktuell mit Informationen rund um die ZDB, wie beispielsweise Meldungen

- zum Betrieb des ZDB-Katalogs und der Katalogisierungsdatenbank
- zu Datenlieferungen
- zu Änderungen in den Katalogisierungsregeln und Datenformaten
- zur Bibliotheksdatei (Deutsche ISIL-Agentur und Sigelstelle)

Die Mailingliste steht allen Interessierten offen.

Anmelden können Sie sich einfach, indem Sie eine leere E-Mail an [✉ zdbinfo-subscribe@lists.sbb.berlin](mailto:zdbinfo-subscribe@lists.sbb.berlin).

Um sich von der Liste **abzumelden**, senden Sie einfach eine leere E-Mail an [✉ zdbinfo-unsubscribe@lists.sbb.berlin](mailto:zdbinfo-unsubscribe@lists.sbb.berlin).

Abonnenten können per E-Mail an [✉ zdbinfo@lists.sbb.berlin](mailto:zdbinfo@lists.sbb.berlin) Beiträge an die Liste schicken.

Aus datenschutzrechtlichen Gründen, werden die Beiträge der Liste nicht archiviert. Bei Fragen hilft die ZDB-Hotline weiter:

ZDB-Hotline

Tel.: +49 30 266 434444

[✉ zdb-hotline@sbb.spk-berlin.de](mailto:zdb-hotline@sbb.spk-berlin.de)

- ZDB-Website: [Startseite](#)
- ZDB-Website: [Arbeitsunterlagen](#)
- ZDB-Website: [Handbücher](#)
- [ZDB-Schulungsunterlagen RDA](#)
- [ZDB-Formatbeschreibungen](#)

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!